

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Международный университет профессиональных инноваций»**

СОГЛАСОВАНО

Начальник Отдела реализации
национальных проектов
Управления проектной деятельностью
Государственного казенного
учреждения города Москвы Центра
занятости населения города Москвы

_____ А.В. Барбэ

«__» _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Е.Н.Калашникова
М.П.

«__» _____ 2021г.

ПРОГРАММА

Дополнительное профессиональное образование
Повышение квалификации

Логистика на транспорте

Цель: формирование и расширение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения удовлетворения потребностей клиентов в перевозке грузов в цепи поставок.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН «Логистика на транспорте»

Категория обучающихся: женщины, имеющие детей дошкольного возраста Минимальный уровень образования принимаемых на обучение: среднее профессиональное образование (с навыками работы на персональном компьютере) Количество мест в группе: 20		Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных технологий Недельная нагрузка: 30 часов			
Продолжительность: 120 часов (4 недели)		Предварительный Режим занятий обучения: 5 дней в неделю по 6 часов (2 дня – очное обучение, 3 дня – заочное обучение)			
№ п/п	Наименование разделов, дисциплин	Всего ауд. часов.	Из них:		Форма контроля (экзамен, зачет)
			Лекции	Практические и семинарские занятия.	
1	2	3	4	5	6
2.1	Основы логистики	36	18	18	Зачет
2.2	Логистические транспортные системы и информационные технологии	10	5	5	Зачет
2.3	Управление запасами	10	5	5	Зачет
2.4	Технология движения материальных ресурсов	20	10	10	Зачет
2.5	Склады в логистике	18	9	9	Зачет
2.6	Транспортное обслуживание в условиях рыночных отношений	24	12	12	Зачет
3.1	Итоговая аттестация: итоговый экзамен	2		2	Экзамен
	ВСЕГО:	120	59	61	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1) Информация об образовательной программе

Образовательная программа повышение квалификации «Логистика на транспорте» составлена на основании требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. №499 и преемственности по отношению к Приказу Минобрнауки России от 12.01.2016 N 7 (ред. От 20.04.2016) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.02.2016 N 41028) и Приказу Минтруда России от 08.09.2014 N 616н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по логистике на транспорте" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2014 N 34134).

2) Набор дисциплин данной программы предназначен для слушателей, занимающихся вопросами логистики.

3) Учебный план рассчитан на 120 часов, состоит из дисциплин, позволяющих обучающемуся получить знания и навыки для успешной профессиональной деятельности в области логистики.

а) Блочно-модульный характер обучения позволяет достаточно просто перерабатывать и обновлять учебный материал, оценить творческий потенциал слушателя, его умения самостоятельного получения новых знаний (состав и последовательность модулей устанавливается исходя из цели обучения и логики освоения учебного материала);

По каждому модулю (дисциплине) производится промежуточный контроль в форме зачетов или экзаменов и самостоятельной работы.

б) Реализация данной учебной программы включает теоретическое обучение, практикумы, семинары, а также промежуточный контроль знаний и итоговую аттестацию;

4) Итоговая аттестация проводится в виде комплексного экзамена.

Процесс обучения строится так, чтобы слушатели наряду с изучением вопросов теории, имели и практическую возможность апробации полученных знаний.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Международный университет профессиональных инноваций» располагает материально-технической базой соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов аудиторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки слушателей, предусмотренных учебным планом. Учебные кабинеты оснащенные интернетом, компьютером, проектором, телевизором. Электронный образовательный ресурс МУПИ - <https://ucheba.mupi.su>

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ИМЕЮЩЕЙСЯ КВАЛИФИКАЦИИ, КАЧЕСТВЕННОЕ ИЗМЕНЕНИЕ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОБУЧЕНИЯ

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Слушатель, успешно освоивший программу курса «Логистика на транспорте» должен

Знать:

Методика расчета стоимости перевозки

Правила перевозки на различных видах транспорта

Действующие системы тарификации основных перевозчиков по основным направлениям

Системы тарифов, скидок, льгот на перевозки

Основы типов и параметров (грузоподъемность, грузовместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках

Нормы и нормативы операций по погрузке или выгрузке груза

Правила исчисления оплаты и сборов на различных видах транспорта

Договор на транспортно-экспедиторское обслуживание Российские и международные законы и нормативные акты, относящиеся к транспортно-экспедиционной деятельности в необходимом для выполнения служебных обязанностей объеме

Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов на различные виды транспорта

Перечень документов, необходимых для организации перевозки

Правила оформления договоров, дополнительных соглашений, приложений

Порядок согласования документов

Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов

Правила оказания услуг курьерской службой и экспресс-почтой

Основы логистики и управления цепями поставок

Цели компании, распределение обязанностей в подразделении

Корпоративные информационные системы

Основы системного анализа

Методология организации перевозок грузов в цепи поставок

Нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки

Особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта

Правила перевозки грузов по видам транспорта

Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов

Организационная структура управления организацией

Основы маркетинга и маркетинговых инструментов
Принципы прогнозирования и планирования в логистике
Порядок разработки договоров, соглашений, контрактов
Нормативные документы по организации конкурсных процедур
Основные компании-партнеры, их руководство и непосредственные исполнители
Нормативные документы организаций-перевозчиков
Профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI)
Порядок оказания логистической услуги
Порядок заключения договоров с подрядчиками

Уметь:

Определение возможных маршрутов
Рассчитывать ставки и сроки доставки на основе полученных данных в отведенное время
Рассчитывать стоимость перевозки на основе имеющихся данных
Запрашивать необходимые для подготовки коммерческого предложения данные у подрядчиков
Разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах
Правильно оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов
Принимать и проверять документы, необходимые для перевозки грузов, на правильность и полноту заявляемых сведений и наличие сопроводительных документов
Составлять компетентный запрос клиенту на получение документов для организации перевозки
Работать с различными видами транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов
Оформлять документы в полном соответствии с правилами и порядком оформления транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов
Отправлять и принимать разнообразные документы по электронной и обычной почте
Работать в различных корпоративных информационных системах
Работать с различными финансовыми документами
Вести документооборот в рамках выполнения служебных обязанностей
Анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки
Анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов
Работать в различных корпоративных информационных системах
Оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточности информации

Устанавливать требования клиентов к результату перевозки и ранжировать их по степени значимости для клиентов

Владеть:

Расчет стоимости перевозки груза

Составление и согласование коммерческого предложения

Проработка, при необходимости, альтернативных вариантов коммерческого предложения, если оно не согласовано клиентом

Поддержание необходимой коммуникации с клиентом

Заказ транспортного средства на основе данных клиента

Запрос у клиента документов для организации перевозки (с информацией о транспортных характеристиках груза)

Проверка правильности оформления документов

Формирование пакета документов для таможенного оформления

Формирование пакета документов для страховой компании

Выставление счета клиенту согласно условиям договора, дополнительных соглашений и приложений к нему

Оформление и отправка счета-фактуры и акта выполненных работ клиенту на согласование

Обеспечение планового прохождения процедуры согласования документов в компании

Формирование комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов для передачи клиенту

Осуществление процедуры передачи документов с помощью курьера или экспресс-почты

Фиксирование поступления информации о прибытии грузов

Контроль факта передачи документов клиенту

Постановка целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок

Контроль выполнения операционных заданий, своевременного выполнения поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги

Разработка эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок

Систематизация документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза

Получение и анализ информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках

Составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта

Организация планирования услуг, этапов, сроков доставки

Область деятельности:

Логистическая деятельность по перевозке грузов в цепи поставок.