Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Международный университет профессиональных инноваций»

Утверждено
Приказом № 181
от «28» октября 2026г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
по образовательным программам АНО ДПО «Международный университет профессиональных инноваций»

I. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, профессионального обучения в АНО ДПО Международный университет профессиональных инноваций (далее Правила) являются локальным нормативным актом АНО ДПО Международный университет профессиональных инноваций (далее – Университет), который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в Университет для обучения по программам дополнительного образования, дополнительного образования детей и взрослых, профессионального обучения.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 марта 2025 года №266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Уставом и локальными нормативными актами Университета.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Университете, (далее – на обучение) принимаются граждане Российской

Контур Крипто
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 29.10.2026 07:09
владелец МУПИ КАЛАШНИКОВА ВЕРОНИКА ВЛАДИМИРОВНА
серийный номер 0265ddc30076b3d68748da069364fd65a0
срок действия 14.10.2025 - 14.01.2027

Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие).

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

На обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в Университете, (далее – на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие основное общее и (или) среднее общее образование (далее - поступающие).

При поступлении на программы дополнительного образования детей и взрослых особых требований к образованию не предъявляется.

1.4. Университет осуществляет образовательную деятельность на основании договора об образовании, заключаемого в простой письменной форме с лицом, зачисляемым на обучение, и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

1.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается Университетом в зависимости от формы обучения и направлениям на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.6. Обучение слушателей может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.7. При поступлении абитуриент имеет право на предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

II. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп

2.2. Прием на обучение в Университет проводится по личным заявлениям поступающих (в т. ч. в электронном виде) на основании представленных ими документов.

К заявлению о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

- договор;

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 29.10.2026 07:09

владелец МУПИ КАЛАШНИКОВА ВЕРОНИКА ВЛАДИМИРОВНА

серийный номер 0265ddc30076b3d68748da069364fd65a0

срок действия 14.10.2025 - 14.01.2027

- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;

- копия документа государственного образца об образовании (для лиц, получивших образование за рубежом -копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);

- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования -справку учебного заведения об обучении данных лиц;

- фото 3х4 -1 шт;

- СНИЛС.

2.3. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Университете:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;

- Уставом Университета;

- Положением об оказании платных образовательных услуг;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

- Правилами приема;

- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;

- Формами документов, выдаваемых по окончании обучения иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Университете;

- Иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Университете.

2.4. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.3 настоящих правил приёма фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.5. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за один день до начала обучения в рабочие дни с 10.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00.

2.6. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.7. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

III. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в Университет проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 29.10.2026 07:09

владелец МУПИ
КАЛАШНИКОВА ВЕРОНИКА ВЛАДИМИРОВНА

серийный номер 0265ddc30076b3d68748da069364fd65a0

срок действия 14.10.2025 - 14.01.2027

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

- отсутствие набора по соответствующей программе.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом ректора Университета после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

IV. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Университет по программам образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами ректора.

4.2 Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 29.10.2026 07:09

владелец МУПИ КАЛАШНИКОВА ВЕРОНИКА ВЛАДИМИРОВНА

серийный номер 0265ddc30076b3d68748da069364fd65a0

срок действия 14.10.2025 - 14.01.2027